



## Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186

e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: -

<http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> -

Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J1I

Circolare 164

San Ferdinando di Puglia 28/05/2021

A:  
Docenti Scuola Primaria  
Personale ATA  
Direttore SGA  
Sito WEB

### Convocazione consigli di classe della Scuola Primaria Scrutini **II quadrimestre a.s. 2020-2021**

- Visto il Piano Annuale delle Attività dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di Puglia
- Visti gli obblighi di docenti in diverse scuole dell'Ambito 10 BAT3

#### si comunica che

i Consigli di Classe della Scuola Primaria per gli scrutini finali II quadrimestre sono convocati in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma Meet di G-Suite, **lunedì 14 giugno 2021** secondo il seguente orario:

| Classi | Orario      |
|--------|-------------|
| 1A     | 08:30-09:00 |
| 1B     | 09:00-09:30 |
| 2A     | 09:30-10:00 |
| 2B     | 10:00-10:30 |
| 2C     | 10:30-11:00 |
| 3A     | 11:00-11:30 |
| 3B     | 11:30-12:00 |
| 3C     | 12:00-12:30 |
| 3E     | 12:30-13:00 |
| 3D     | 13:00-13:30 |
| 4A     | 09:00-09:30 |
| 4B     | 09:30-10:00 |
| 5A     | 16:30-17:00 |
| 5B     | 17:00-17:30 |
| 5C     | 17:30-18:00 |

Per ciascun **Consiglio di Classe**, i punti all'O.D.G. sono i seguenti:

1. Valutazioni e scrutinio **II quadrimestre**;
3. Formulazione della **Certificazione delle competenze** al termine della Scuola Primaria (solo Classi Quinte)

Tutti i suindicati consigli saranno **presieduti** dal Dirigente Scolastico o **in caso di necessità** dal coordinatore di classe sin da ora delegato.

Tutti i docenti sono tenuti entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 10/06/2021**

- ad assumere contezza dei verbali delle precedenti sedute di ciascun consiglio di classe;
- a predisporre **in modo completo**, per ciascun alunno, le proposte di **valutazione**, i giudizi, le assenze nonché eventuali annotazioni anche connesse con rilievi già verbalizzati;

Sarà compito di ciascun coordinatore di classe:

- inviare il link di Meet di G-Suite ai docenti del consiglio e attivarsi **affinché le dette operazioni avvengano compiutamente e correttamente**;
- predisporre la seguente la seguente documentazione:
  - **Verbale** delle operazioni di scrutinio;
  - **Tabellone** con assenze e giudizio di Religione Cattolica e Comportamento;
  - **Prospetto degli alunni ammessi** alla classe successiva
  - **Relazione** finale per alunni diversamente abili (a cura dell'insegnante di sostegno e a firma del Consiglio)

La suddetta documentazione raccolta in un' apposita cartella compressa (.zip) va inviata tramite la funzionalità Richiesta Generica di Argo (NUOVO ARGO Didup-SERVIZI PERSONALE-Richieste Generiche- Nuova Richiesta Generica: DOCUMENTI SCRUTINIO FINALE CLAS. X Sez.X PRIMARIA

La **partecipazione** di tutti i docenti facenti parte del consiglio di classe è **obbligatoria**, atteso che il detto Organo è chiamato ad operare come **Collegio perfetto**.

I **Documenti di valutazione** relativi al II quadrimestre per tutte le classi saranno visibili alle famiglie accedendo al Portale Argo Famiglia con le credenziali in loro possesso **entro il 21 giugno 2021**.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Pasquale NAPOLITANO  
art. 3, c.2 del Dlgs 39/1993