



Istituto Comprensivo Statale Giovanni XXIII

Via Ofanto 29 - 76017 San Ferdinando di Puglia (BT) - Tel. e fax Presidenza: +39 0883 621135 - Tel. Segreteria: +39 0883 621186

e-mail: fgic871006@istruzione.it - e-mail PEC: fgic871006@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: -

<http://www.icgiovanni23.edu.it/joomla3/> -

Codice Meccanografico: FGIC871006 - Codice Fiscale: 90095100724 - Codice Univoco Ufficio: UF5J1I

Circolare 164

San Ferdinando di Puglia 28/05/2021

A:
Docenti Scuola Primaria
Personale ATA
Direttore SGA
Sito WEB

Convocazione consigli di classe della Scuola Primaria Scrutini **II quadrimestre a.s. 2020-2021**

- Visto il Piano Annuale delle Attività dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" di San Ferdinando di Puglia
- Visti gli obblighi di docenti in diverse scuole dell'Ambito 10 BAT3

si comunica che

i Consigli di Classe della Scuola Primaria per gli scrutini finali II quadrimestre sono convocati in modalità telematica attraverso l'utilizzo della piattaforma Meet di G-Suite, **lunedì 14 giugno 2021** secondo il seguente orario:

Classi	Orario
1A	08:30-09:00
1B	09:00-09:30
2A	09:30-10:00
2B	10:00-10:30
2C	10:30-11:00
3A	11:00-11:30
3B	11:30-12:00
3C	12:00-12:30
3E	12:30-13:00
3D	13:00-13:30
4A	09:00-09:30
4B	09:30-10:00
5A	16:30-17:00
5B	17:00-17:30
5C	17:30-18:00

Per ciascun **Consiglio di Classe**, i punti all'O.D.G. sono i seguenti:

1. Valutazioni e scrutinio **II quadrimestre**;
3. Formulazione della **Certificazione delle competenze** al termine della Scuola Primaria (solo Classi Quinte)

Tutti i suindicati consigli saranno **presieduti** dal Dirigente Scolastico o **in caso di necessità** dal coordinatore di classe sin da ora delegato.

Tutti i docenti sono tenuti entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 10/06/2021**

- ad assumere contezza dei verbali delle precedenti sedute di ciascun consiglio di classe;
- a predisporre **in modo completo**, per ciascun alunno, le proposte di **valutazione**, i giudizi, le assenze nonché eventuali annotazioni anche connesse con rilievi già verbalizzati;

Sarà compito di ciascun coordinatore di classe:

- inviare il link di Meet di G-Suite ai docenti del consiglio e attivarsi **affinché le dette operazioni avvengano compiutamente e correttamente**;
- predisporre la seguente la seguente documentazione:
 - **Verbale** delle operazioni di scrutinio;
 - **Tabellone** con assenze e giudizio di Religione Cattolica e Comportamento;
 - **Prospetto degli alunni ammessi** alla classe successiva
 - **Relazione** finale per alunni diversamente abili (a cura dell'insegnante di sostegno e a firma del Consiglio)

La suddetta documentazione raccolta in un' apposita cartella compressa (.zip) va inviata tramite la funzionalità Richiesta Generica di Argo (NUOVO ARGO Didup-SERVIZI PERSONALE-Richieste Generiche- Nuova Richiesta Generica: DOCUMENTI SCRUTINIO FINALE CLAS. X Sez.X PRIMARIA

La **partecipazione** di tutti i docenti facenti parte del consiglio di classe è **obbligatoria**, atteso che il detto Organo è chiamato ad operare come **Collegio perfetto**.

I **Documenti di valutazione** relativi al II quadrimestre per tutte le classi saranno visibili alle famiglie accedendo al Portale Argo Famiglia con le credenziali in loro possesso **entro il 21 giugno 2021**.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale NAPOLITANO
art. 3, c.2 del Dlgs 39/1993